

**KERTINIO VALSTYBĖS TELEKOMUNIKACIJŲ CENTRO (DUOMENŲ VALDYTOJO) ASMENS DUOMENŲ TVARKYMO TIKSLAI, APIMTIS,
DUOMENŲ SUBJEKTAI**

I SKYRIUS

**ASMENS DUOMENŲ TVARKYMAS VADOVAUJANTIS 2016 M. BALANDŽIO 27 D. EUROPOS PARLAMENTO IR TARYBOS REGLAMENTU (ES)
2016/679 DĖL FIZINIŲ ASMENŲ APSAUGOS TVARKANT ASMENS DUOMENIS IR DĖL LAISVO TOKIŲ DUOMENŲ JUDĖJIMO IR KURIUO
PANAIKINAMA DIREKTYVA 95/46/EB (BENDRUOJU DUOMENŲ APSAUGOS REGALAMENTU)**

Asmens duomenys tvarkomi vadovaujantis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) ir Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu. Kartu taikomi ir kiti teisės aktai. Daugiau informacijos pateikiama duomenų tvarkymo veiklos įrašuose.

Eil. Nr.	Asmens duomenų tvarkymo tikslas	Asmens duomenų apimtis	Duomenų subjektai
1.	Asmens duomenys tvarkomi personalo administravimo tikslu:		

1.1.	asmenų priėmimo į darbą, perkėlimo, atleidimo, darbo sutarties sudarymo, keitimo, nutraukimo tikslu	<ol style="list-style-type: none"> 1. Asmens kodas, vardas (-ai), pavardė (-ės) 2. Gimimo ir mirties data 3. Pilietybė 4. Šeiminė padėtis 5. Ankstesnė (-ės) pavardė (-ės) 6. Duomenys apie darbo vietą, pareigas 7. Darbo istorija 8. Išsilavinimo ir kvalifikacijos duomenys 9. Tarnybinės nuobaudos, informacija apie darbo drausmės pažeidimus, paskatinimai, apdovanojimai, kiti veiklos vertinimo duomenys 10. Sveikatos patikrinimo duomenys, vakcinacijos duomenys 11. Duomenys apie leidimą ir teisę dirbti ar susipažinti su įslaptinta informacija 12. Duomenys apie darbo užmokestį ir kitas išmokas 13. Valstybinio socialinio draudimo duomenys 14. Paso, asmens tapatybės kortelės duomenys 15. Ryšių duomenys (telefono ryšio numeris, elektroninio pašto adresas, gyvenamosios vietos adresas) 16. Duomenys apie laikinąjį nedarbingumą 17. Duomenys apie administracinius nusižengimus (pagal Korupcijos prevencijos įstatyme nustatytą pareigų sąrašą) 18. Vairuotojo pažymėjimo duomenys (jei pareigybės aprašyme numatytas reikalavimas turėti vairuotojo pažymėjimą) 19. Nepilnamečiai vaikai iki 18 m. 20. Senatvės pensijos data 21. Asmens parašas 	Kertinio valstybės telekomunikacijų centro (toliau – KVTC) darbuotojai
1.2.	naujų darbuotojų adaptacijos tikslu	<ol style="list-style-type: none"> 1. Vardas, pavardė 2. Adaptacijos dalyvio vertinimo išvados duomenys 3. Asmens parašas 	naujai priimti KVTC darbuotojai
1.3.	mokomosios praktikos atlikimo tikslu	<ol style="list-style-type: none"> 1. Gimimo data, vardas (-ai), pavardė (-ės) 2. Asmens kodas 3. Gyvenamoji vieta 4. Duomenys apie darbo vietą 5. Studijų vieta (aukštoji mokykla ir pan.) 6. Išsilavinimo duomenys 7. Duomenys apie teisę dirbti ar susipažinti su įslaptinta informacija 8. Valstybinio socialinio draudimo duomenys 9. Ryšių duomenys (telefono ryšio numeris, elektroninio pašto adresas) 10. Asmens parašas 11. Juridinių asmenų atstovų, pasirašančių praktikos sutartį, vardai, pavardės, pareigos, parašai 12. Studento praktikos vadovo vardas, pavardė, pareigos, telefono ryšio numeris 	studentai, atliekantys praktiką KVTC, studento praktikos vadovas
1.4.	darbuotojo pažymėjimų išdavimo KVTC darbuotojams bei jų administravimo tikslu	<ol style="list-style-type: none"> 1. Vardas (-ai), pavardė (-ės) 2. Duomenys apie darbo vietą, pareigas 3. Asmens nuotrauka 4. Pažymėjimo identifikacinis numeris 5. Asmens parašas 	KVTC darbuotojai

1.5.	darbuotojo veiklos vertinimo tikslu	<ol style="list-style-type: none"> 1. Vardas (-ai), pavardė (-ės) 2. Duomenys apie darbo vietą, pareigas 3. Darbo istorija 4. Veiklos vertinimo duomenys 5. Duomenys apie darbo pareigų pažeidimus 6. Duomenys apie kvalifikacijos kėlimą 7. Asmens parašas 	KVTC darbuotojai
1.6.	darbuotojų išleidimo atostogų, papildomų poilsio dienų suteikimo tikslu	<ol style="list-style-type: none"> 1. Vardas (-ai), pavardė (-ės) 2. Duomenys apie darbo vietą, pareigas 3. Darbo stažas 4. Atostogų laikotarpiai 5. Duomenys apie asmens neįgalumą 6. Duomenys apie laikinąjį nedarbingumą 7. Informacija apie studijas (kai leidžiama mokymosi atostogų) 8. Vaiko (-ų) duomenys (vardas, pavardė, gimimo data, informacija apie negalią) 9. Šeiminė padėtis (šeimos sudėtis) 10. Asmens parašas 	KVTC darbuotojai
1.7.	darbo pareigų pažeidimo ir nuobaudų skyrimo darbuotojams tikslu	<ol style="list-style-type: none"> 1. Vardas (-ai), pavardė (-ės) 2. Duomenys apie darbo vietą, pareigas 3. Informacija apie darbo pareigų pažeidimus 4. Veiklos vertinimas, paskatinimai, apdovanojimai 5. Tarnybinio tyrimo išvados duomenys 	KVTC darbuotojai
1.8.	asmens bylų tvarkymo tikslu	<ol style="list-style-type: none"> 1. Asmens kodas, vardas (-ai), pavardė (-ės) 2. Gimimo data 3. Šeiminė padėtis 4. Duomenys apie priėmimą, perkėlimą ir atleidimą 5. Duomenys apie paskirtą atlyginimą ir kitas išmokas 6. Duomenys apie sudarytas sutartis 7. Veiklos vertinimo duomenys 8. Išsilavinimo ir kvalifikacijos duomenys 9. Užsienio kalbų mokėjimo įvertinimo duomenys 10. Duomenys apie skatinimą ir apdovanojimą 11. Duomenys apie paskirtas nuobaudas 12. Teisės ir leidimų dirbti ar susipažinti su įslaptinta informacija duomenys 13. Duomenys apie suteiktas atostogas (įskaitant kompensacijas už nepanaudotas atostogas) 14. Sveikatos patikrinimo duomenys 15. Asmens tapatybės kortelės ir (arba) paso duomenys 16. Duomenys apie išduotą tarnybinį pažymėjimą 17. Sutuoktinio vardas, pavardė 18. Auginamų nepilnamečių vaikų iki 18 metų vardas, pavardė, gimimo data 19. Ryšių duomenys (telefono ryšio numeris, elektroninio pašto adresas, gyvenamosios vietos adresas) 20. Asmens parašas 	KVTC darbuotojai

1.9.	darbuotojų darbo užmokesčio ir kitų išmokų administravimo tikslu	<ol style="list-style-type: none"> 1. Vardas (-ai), pavardė (-ės) 2. Asmens kodas 3. Šeiminė padėtis 4. Duomenys apie darbo vietą, pareigas 5. Darbo istorija 6. Išsilavinimas ir kvalifikacija 7. Informacija apie darbo pareigų pažeidimus 8. Duomenys apie darbo užmokestį ir kitas išmokas 9. Sutuoktinio vardas, pavardė 10. Auginamų nepilnamečių vaikų skaičius jų vardai, pavardės ir gimimo datos 11. Socialinio draudimo duomenys 12. Banko sąskaitos duomenys 13. Ryšių duomenys (telefono ryšio numeris, elektroninio pašto adresas, gyvenamosios vietos adresas) 14. Duomenys apie laikinąjį nedarbingumą 15. Veiklos vertinimo duomenys 16. Vykdomųjų ir kitų dokumentų, pagal kuriuos atliekamos darbo užmokesčio išskaitos, duomenys 17. Duomenys apie dalyvavimą II pakopos pensijų kaupime 18. Duomenys apie socialinio draudimo stažą 19. Duomenys apie studijas, mokymo įstaigas 20. Duomenys dėl darbuotojo negalios (dalinio darbingumo) 21. Prašyme skirti materialinę pašalpą ir su juo susijusiuose dokumentuose nurodyti asmens duomenys (kai kreipiamasi dėl materialinės pašalpos skyrimo) 22. Asmens parašas 	KVTC darbuotojai
1.10.	darbo laiko apskaitos vykdymo tikslu	<ol style="list-style-type: none"> 1. Vardas (-ai), pavardė (-ės) 2. Duomenys apie darbo vietą, pareigas 3. Darbo data, laikas, neatvykimo į darbą data, laikas 	KVTC darbuotojai
1.11.	užkrečiamųjų ligų kontrolės ir darbo organizavimo tikslu	<ol style="list-style-type: none"> 1. Vardas (-ai), pavardė (-ės) 2. Asmens kodas arba gimimo data 3. Duomenys apie sveikatos būklę 4. Duomenys apie darbo vietą 5. Gyvenamosios vietos adresas 6. Ryšių duomenys (telefono ryšio numeris, elektroninio pašto adresas, gyvenamosios vietos adresas) 7. Duomenys apie asmens vakcinavimą (turimus, numatomus skiepus) 8. Kontakto su susirgusiuoju COVID-19 liga laikas ir pobūdis 9. Asmens parašas 10. Informacija apie atlikto profilaktinio tyrimo COVID-19 ligai (koronaviruso infekcijai) nustatyti tyrimo rezultatus 	KVTC darbuotojai

1.12.	mokymų administravimo ir vykdymo tikslu	1. Vardas (-ai), pavardė (-ės) 2. Duomenys apie darbo vietą, pareigas 3. Išsilavinimo ir kvalifikacijos duomenys 4. Užsienio kalbų mokėjimo testų rezultatai 5. Veiklos vertinimo duomenys 6. Duomenys apie leidimą ir teisę dirbti ar susipažinti su įslaptinta informacija 7. Ryšių duomenys (telefono ryšio numeris, elektroninio pašto adresas) 8. Asmens parašas	KVTC darbuotojai, kurie siunčiami ir dalyvauja mokymuose
1.13.	susipažinimo su viešųjų ir privačių interesų deklaracijų duomenimis tikslu	1. Vardas (-ai), pavardė (-ės) 2. Asmens kodas 3. Duomenys apie darbo vietą 4. Sutuoktinio, sugyventinio vardas, pavardė, duomenys apie darbovietę 5. Privačių interesų deklaracijos duomenys (sandoriai, ryšiai, veikla ir kt.)	KVTC darbuotojai, turintys pareigą deklaruoti privačiuosius interesus
1.14.	tarnybinių komandiruočių administravimo tikslu	1. Vardas (-ai), pavardė (-ės) 2. Duomenys apie darbo vietą 3. Pareigos 4. Duomenys, susiję su komandiruote (tikslas, vieta, laikas, kelionės būdas, išlaidos ir pan.) 5. Tapatybės dokumento duomenys 6. Asmens parašas	KVTC darbuotojai, vykstantys į tarnybines komandiruotes
1.15.	darbų saugos tikslu	1. Vardas (-ai), pavardė (-ės) 3. Duomenys apie darbo vietą 4. Pareigos 5. Asmens parašas	KVTC darbuotojai
1.16.	kelionių į užsienį klausimynų ir anketų administravimo tikslu	1. Vardas (-ai), pavardė (-ės) 2. Gimimo data 3. Duomenys apie darbo vietą, pareigas 4. Duomenys, susiję su išvyka į užsienio valstybę (tikslas, šalis, kertamos valstybės, apsistojimo vieta, data, kelionės būdas, vizos gavimo aplinkybės) 5. Ryšių duomenys (telefono ryšio numeris, elektroninio pašto adresas) 6. Informacija apie patirtus incidentus 7. Asmens parašas	KVTC darbuotojai, vykstantys į užsienio valstybes
2.	Asmens duomenys tvarkomi dokumentų rengimo tikslu:		

2.1	Asmens duomenys tvarkomi dokumentų rengimo, derinimo, pasirašymo, įgaliojimų suteikimo (atstovauti, atlikti kitus veiksmus), KVTC vadovybės pavedimų bei nurodymų vykdymo, KVTC sudarytų komisijų ir darbo grupių veiklos organizavimo tikslu	<ol style="list-style-type: none"> 1. Vardas (-ai), pavardė (-ės) 2. Gimimo data (įgaliojimo atveju) 3. Duomenys apie darbo vietą (įstaiga, padalinys, pareigos) 4. Darbo (tarnybinio) telefono ryšio numeris 5. Darbo (tarnybinio) elektroninio pašto adresas 6. Asmens parašas 	KVTC darbuotojai, kai jiems įgaliojimai suteikiami ir/ar užduotys suformuojamos KVTC vadovybės
2.2.	Asmens duomenys tvarkomi KVTC gaunamų prašymų, skundų, paklausimų administravimo tikslu	<ol style="list-style-type: none"> 1. Vardas (-ai), pavardė (-ės) 2. Gimimo data 3. Pareigos 4. Ryšių duomenys (telefono ryšio numeris, elektroninio pašto adresas, gyvenamosios vietos adresas) 5. Tapatybės ir (arba) atstovavimo dokumentų duomenys (jei prie prašymo, skundo ar paklausimo pridedamos šių dokumentų kopijos) 6. Asmens parašas 	Asmenys, kurie pateikia prašymą, skundą, paklausimą KVTC
2.3.	Asmens duomenys tvarkomi KVTC organizuojamų posėdžių ar mokymų medžiagos, protokolų rengimo, skaitmeninių garso įrašų kūrimo (protokolams) tikslu	<ol style="list-style-type: none"> 1. Vardas (-ai), pavardė (-ės) 2. Pareigos 3. Balso įrašas 4. Asmens parašas 	Asmenys, dalyvaujantys ar svarstomi KVTC organizuojamuose posėdžiuose, mokymuose, minimi posėdžių ar mokymų medžiagoje
3.	Asmens duomenys tvarkomi KVTC patalpų ir turto apsaugos bei Saugiojo tinklo apsaugos tikslu	<ol style="list-style-type: none"> 1. Vardas (-ai), pavardė (-ės) 2. Asmens, patenkančio į vaizdo stebėjimo lauką, vaizdas 3. Duomenys apie tarnybos (darbo) vietą (darbovietė), užsakovas 4. Leidimo numeris 5. Informacija, apie išduotas / gražintas įeigos į patalpas priemones 6. Įėjimo / išėjimo data, laikas 7. Transporto priemonės, patenkančios į stebėjimo lauką, valstybinis numeris, markė, tipas, atvykimo ir išvykimo laikas 8. Asmens parašas (ir iš žurnalo) 9. Atvykimo tikslas 	Asmenys, patenkantys į KVTC pastatus (patalpas) prie KVTC tvarkomos Saugiojo tinklo įrangos; asmenys, patenkantys į KVTC vaizdo stebėjimo lauką
4.	Asmens duomenys tvarkomi pirkimų vykdymo tikslu	<ol style="list-style-type: none"> 1. Vardas (-ai), pavardė (-ės) 2. Gimimo data/ asmens kodas 3. Duomenys apie darbo vietą 4. Duomenys apie leidimą ir teisę dirbti ar susipažinti su įslaptinta informacija 5. Duomenys apie teistumą už Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnyje ir Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų, atliekamų gynybos ir saugumo srityje, įstatymo 33 straipsnyje nurodytas nusikalstamas veikas, dėl kurių draudžiamas arba ribojamas subjekto dalyvavimas pirkimo procese 	Paslaugas, prekes ar darbus KVTC siūlantys tiekėjai fiziniai asmenys, teikėjų atstovai/ darbuotojai

		6. Duomenys apie administracinius nusižengimus, nurodytus Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnyje ir Viešųjų pirkimų, atliekamų gynybos ir saugumo srityje, įstatymo 33 straipsnyje, dėl kurių draudžiamas arba ribojamas subjekto dalyvavimas pirkimo procese 7. Ryšių duomenys (telefono ryšio numeris, elektroninio pašto adresas)	
5.	Asmens duomenys tvarkomi sutarčių sudarymo ir atsiskaitymo už suteiktas ir gautas paslaugas apskaitos tikslu (kai viena iš sutarties šalių – KVTC)	1. Vardas (-ai), pavardė (-ės), pareigos 2. Gimimo data arba asmens kodas (kai sutarties šalis – fizinis asmuo) 3. Darbo vieta, pareigos 4. Gautų, suteiktų paslaugų duomenys 5. Atsiskaitomosios sąskaitos duomenys (kai sutarties šalis – fizinis asmuo) 6. Ryšių duomenys (telefono ryšio numeris, elektroninio pašto adresas) 7. Įgaliojimų duomenys (išdavimo data, numeris, vieta, išdavęs asmuo, kt.) 8. Individualios veiklos, verslo liudijimo duomenys 9. asmens parašas 10. Kiti asmens duomenys, reikalingi konkrečiai sutarčiai sudaryti	Su KVTC sutartis pasirašantys fiziniai asmenys, su KVTC sutartis pasirašančių juridinių asmenų atstovai, kontaktiniai asmenys ir/ar asmenys, atsakingi už sutarties vykdymą.
6.	Asmens duomenys tvarkomi išskolinimų, susijusių su asmens mokymu, profesiniu parengimu ar kvalifikacijos kėlimu, administravimo tikslu	1. Vardas (-ai), pavardė (-ės) 2. asmens kodas arba gimimo data 3. Paso, asmens tapatybės kortelės duomenys 4. Duomenys apie skolą (pradžios, pabaigos data, dydis ir kt.) 5. Išsilavinimo ar kvalifikacijos duomenys 6. Ryšių duomenys (telefono ryšio numeris, elektroninio pašto adresas, gyvenamosios vietos adresas) 7. asmens parašas	Buvę KVTC darbuotojai
7.	Asmens duomenys tvarkomi kompiuterinių darbo vietų stebėsenos (KVTC informacinių išteklių, neįslaptintos informacijos konfidencialumo ir vientisumo apsaugos) tikslu	Darbuotojo kompiuterinės darbo vietos duomenys: 1. Veiklos duomenys (informacijos srauto duomenys, prisijungimai prie kitų vidinių sistemų, naršymo internete duomenys ir statistika) 2. El. pašto duomenys (tarnybiniu elektroniniu paštu siunčiamų / gaunamų elektroninių laiškų techninė informacija (el. pašto adresai, el. pašto serverio IP adresai, siuntimo ir gavimo laikas, laiškų turinys, priedai, laiškų antraštės) 3. Kitų apsaugos sistemų renkami duomenys (prisijungimai prie kompiuterinės darbo vietos, tinklo prieigos kontrolė (angl. network access control (NAC), privilegijuotų prieigų valdymas (angl. privileged access management (PAM), antivirusinės programinės įrangos statistika, blokavimai)	KVTC darbuotojai
8.	Asmens duomenys tvarkomi KVTC informacinių sistemų ir kitų informacinių išteklių bei įrangos valdymo ir priežiūros tikslu, prieigų suteikimo ir jų valdymo tikslu, teikiamų paslaugų valdymo tikslu	1. Vardas (-ai), pavardė (-ės) 2. Darbovietė, pareigos 3. asmens parašas 4. Informacija apie prašomas suteikti, suteiktas / panaikintas prieigų prie KVTC informacinių sistemų ir kitų išteklių teises, valdomas / administruojamas informacines sistemas ir kitus informacinius išteklius / įrangą / administruojamas paslaugas	KVTC darbuotojai, paslaugų KVTC teikėjų atstovai (kai jiems suteikiamos prieigų prie KVTC informacinių išteklių teisės)
9.	Asmens duomenys, tvarkomi KVTC darbuotojų vidinės komunikacijos (komunikavimo vykdant	1. Vardas (-ai), pavardė (-ės) 2. Darbuotojo asmens atvaizdas 3. Gimimo mėnesis ir diena 4. Ryšio duomenys (asmeninis telefono ryšio numeris, naudojamas darbo tikslais, darbo telefono ryšio numeris, elektroninis paštas)	KVTC darbuotojai

	nustatytas funkcijas, bendradarbiavimo, darbuotojų sveikinimo tikslu		
10.	Asmens duomenys tvarkomi KVTC turto apskaitos ir valdymo tikslu	1. Vardas (-ai), pavardė (-ės) 2. Padalinys, pareigos 3. Kontaktinė informacija (telefono ryšio numeris, elektroninio pašto adresas, darbovietės adresas) 4. asmens parašas	KVTC darbuotojai, Saugiojo tinklo naudotojų (paslaugų gavėjų) atstovai

II SKYRIUS ASMENS DUOMENŲ TVARKYMAS NACIONALINIO SAUGUMO IR GYNYBOS TIKSLAIS

Asmens duomenys tvarkomi vadovaujantis Lietuvos Respublikos asmens duomenų, tvarkomų nusikalstamų veikų prevencijos, tyrimo, atskleidimo ar baudžiamojo persekiojimo už jas, bausmių vykdymo arba nacionalinio saugumo ar gynybos tikslais, teisinės apsaugos įstatymu (daugiau informacijos pateikiama duomenų tvarkymo veiklos įrašuose).

1.	Siekiant užtikrinti asmens patikimumą ir suteikti ar panaikinti teisę dirbti ar susipažinti su įslaptinta informacija, žymima slaptumo žyma „Riboto naudojimo“, suteikti informaciją, žymimą slaptumo žyma „Riboto naudojimo“	1. Vardas (-ai), pavardė (-ės) 2. Gimimo data 3. asmens kodas 4. Duomenys apie tarnybos (darbo) vietą 5. Tarnybos (darbo) istorija 6. Drausminės (tarnybinės) nuobaudos 7. Duomenys apie leidimą ir teisę dirbti ar susipažinti su įslaptinta informacija 8. Duomenys apie teistumą ir baudžiamuosius nusižengimus, nurodytus Lietuvos Respublikos valstybės ir tarnybos paslapčių įstatymo (toliau – VTPĮ) 16 straipsnio 2 dalyje 9. Duomenys apie administracinius nusižengimus, nurodytus VTPĮ 16 straipsnio 2 dalyje 10. Duomenys apie sveikatos sutrikimus, nurodytus VTPĮ 16 straipsnio 2 dalyje 11. asmens parašas	KVTC darbuotojai, pretenduojantys arba paskirti (priimti) į pareigas KVTC, susijusias su įslaptintos informacijos, žymimos slaptumo žyma „Riboto naudojimo“, naudojimu ar apsauga
----	--	---	---

PASTABA: KVTC gali būti tvarkomi ir kiti, Taisyklių priede nenurodyti asmens duomenys, kai jų tvarkymą reglamentuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai ar asmens duomenys tvarkomi kitais teisiniais pagrindais.